



Vinje kommune
Edland barnehage

Internt notat

Til:

Venke Heiberg

Frå: Katrine Grindalen

Sakshands.	Saksnr.	Løpenr.	Arkiv	Dato
KATRINEGR	2020/181	574/2020	SA6	10.01.2020

Systeminformasjon fagprogram - barnehagane i Vinje - svarfrist 26.2.2020

Systeminformasjon om fagprogram som barnehagane har, og som er avslutta, per. 26.2.2020.

Kopi til:

Gerd Lyngstad Kroken
Heidi Rønningen
Unni Kristensen
Dag Rune Sandvik
Mona Testad

Systeminformasjon Fagprogram

Systemnamn: Visma barnehage
Teke i bruk: 25.9.2009
Avslutta dato: 31.12.2019

Administrative data

Arkivseriar/Arkivdeler: Ingen
Innhald: Søknadsskjema opptak barnehage – blir brukt som grunnlag for informasjon i registeret. Søknadsskjema går vidare til ephorte via importsentralen. Programmet blir brukt som grunnlag for fakturering, rapportering til kostra, telefonlister, frammøtelister, kontantstøtterapportering til Nav. Ikkje noko arkivverdig.
Lisenshavar: Vinje kommune
Brukargrupper: Barnehagane – Edland, Åmot, Rauland og Øy fjell. Vinje oppvekstsenter, avdeling barnehagen, blei avslutta 31.7.2013 og overført til Åmot barnehage 1.8.2013. Avdelinga blei lagt ned 1.8.2019.
Systemansvarleg: Katrine Grindalen, barnehagesjef Edland
Driftsansvarleg: Vest-Telemark Driftsenter
Relasjon til andre system: Ingen kopling til sakarkivsystemet. Integrasjon mot Agresso.
Leverandør: Visma
Merknader:

Tekniske data

Databaseplattform: Ikkje avklart.
Produksjonsformat: Andre tekstbehandlingsformat som ikkje er PDF/PDF-A.
Arkivformat: Nei
Merknader: Tekniske data skal fyllast inn av, eller i samarbeid med IT.

Bevaring

Kassasjon (sletting): Nei
Heimel: Barnehagelova
Tabelluttrekk: Ingen i høve til arkiv, men det kan vere grunnlag for faktura og rapport til Nav om kontantstøtte.
Overføring: Ingen. Filoverføring til Agresso
Metadata:
Merknader:
Godkjent av: Ikkje godkjent – uner arbeid
Dato: Oktober 2019

Infotryggleik

Meldeplikt:	Nei, Vinje kommune har personvernombod.
Dato for sist meldt:	
Klassifikasjon:	Sensitiv
Risikovurdering:	Risikovurdering av felles informasjonssystem skal gjennomførast som ein del av verksemdas internkontroll

Personvern (GDPR)

Type	Kva for personopplysningar blir lagra? Er dei sensitive?
personopplysningar:	Opplysningar som blir lagt inn: Nasjonalitet og inntekt blir lagra. Namn, adresse, e-postadresse og fødselsdato på barnet og føresette – som er personopplysningar.

Systemtype:

Systemplassering:

Systemeigar: Vinje kommune

Behandlingsansvarlig: Rådmannen som har delegert det vidare til barnehagane i Vinje kommune – Edland, Rauland og Åmot.

Innhenta

databehandlaravtale:

Formål med handsaminga: Barnehagelova.

Tryggingstiltak beskriv: Gjennomføring av personvernkonsekvensar, DPIA, ikkje nødvendig. Har vore i drift i 10 år. Sjå personvernregelverket artikkel 35 og Datatilsynet sin side.

Omfang

personopplysningar:

Loggfunksjon:

Sletting av data:

Barnehagane meiner dette ligg til årdmannen sitt ansvar som delegerer det vidare til einingsleiar. Forslag – slette informasjon eit år etter at barnet har slutta i barnehagen. Må lage rutinar for dette.

Tal brukarar:

Vedlegg

Ingen vedlegg

Systeminformasjon Fagprogram

Systemnamn: Visma Flyt Barnehage
Teke i bruk: 1.1.2020
Avslutta dato:

Administrative data

Arkivseriar/Arkivdeler: Ingen.
Innhald: Opptak barnehage skal sakshandsamast i Visma Flyt Barnehage. Kopi av sakshandsaminga skal overførast til ephorte - er ikkje på plass enda per oktober 2019. I tillegg skal programmet nyttast til – grunnlag for fakturering, rapportering til kostra, telefonliser, frammøtelister, kontantstøtterapportering til Nav.
Lisenshavar: Vinje kommune
Brukargrupper: Barnehagane – Edland, Åmot, Rauland og Øyfjell.
Systemansvarleg: Katrine Grindalen, barnehagesjef Edland
Driftsansvarleg: Eksternt hos leverandør
Relasjon til andre system: Kan ikkje koplast til sakarkivsystemet, ephorte, Integrasjon til Agresso, Folkeregisteret, Enhetsregisteret, KS SvarUT.
Leverandør: Visma Enterprise AS
Merknader:

Tekniske data

Databaseplattform: Eksternt hos leverandør
Produksjonsformat: Andre tekstbehandlingsformat som ikkje er PDF/PDF-A.
Arkivformat: Nei
Merknader: Tekniske data bør fyllast inn av, eller i samarbeid med IT.

Bevaring

Kassasjon (sletting): Nei/ JA – informasjon om føresette, men ikkje det som er arkivverdig.
Heimel: Barnehagelova
Tabelluttrekk: Kva for tabellar er bevaringsverdige?
Overføring: Overføre sakshandsaming opptak barnehage til ephorte. *Fungerer ikkje per 9.10.19.* Samordna opptak må saksbehandlast i ephorte. Filoverføring til Agresso.
Metadata:
Merknader:
Godkjent av: Ikkje godkjent – under arbeid
Dato: Oktober 2019

Infotryggleik

Meldeplikt: Nei, Vinje kommune har personvernombod.

Dato for sist meldt:

Klassifikasjon: Sensitiv

Risikovurdering: Risikovurdering av felles informasjonssystem skal gjerast som ein del av verksemdas internkontroll

Personvern (GDPR)

Type personopplysningar: Kva for personopplysningar blir lagra? Er dei sensitive? Opplysningar som blir lagt inn: Nasjonalitet og inntekt blir lagra. Namn, adresse, e-postadresse og fødselsdato på barnet og føresette – som er personopplysningar.

Systemtype:

Systemplassering:

Systemeigar: Vinje kommune

Behandlingsansvarleg: Rådmannen som har delegert det vidare til barnehagane i Vinje kommune – Edland, Åmot og Rauland.

Innhenta databehandlaravtale: Nei

Formål med handsaminga: Barnehagelova.

Tryggingstiltak beskriv: Gjennomføring av personvernkonsekvensar, DPIA. Personvernombod må avklare med dei som er handsamingsansvarlege om det må lagast ei analyse. Sjå personvernregelverket artikkel 35 og Datatilsynet sin side.

Omfang

personopplysningar:

Loggfunksjon:

Sletting av data: Rådmannen har ansvar for kva som skal slettast og delegerer vidare til barnehagane. Eit år etter at barnet har slutta i barnehagen skal lister med opplysningar slettast. Det må lagast rutinar for sletting. Arkivverdig dokumentasjon skal ikkje slettast sjølv om dei er arkivert i ephorte. Takast vare på i tal år..... Må takst uttrekk frå avslutta database.

Tal brukarar:

Vedlegg

Ingen vedlegg

Systeminformasjon Fagprogram

Systemnamn:

Teke i bruk:

Avslutta dato:

Administrative data

Arkivseriar/Arkivdeler:

Innhald:

Lisenshavar:

Brukargrupper:

Systemansvarleg:

Driftsansvarleg:

Relasjon til andre system:

Leverandør:

Merknader:

Tekniske data

Databaseplattform:

Produksjonsformat:

Arkivformat:

Merknader:

Bevaring

Kassasjon (sletting):

Heimel:

Tabelluttrekk:

Overføring:

Metadata:

Merknader:

Godkjent av:

Dato:

Infotryggleik

Meldeplikt:

Dato for sist meldt:

Klassifikasjon:

Risikovurdering:

Personvern (GDPR)

Type personopplysningar:

Systemtype:

Systemplassering:

Systemeigar:

Behandlingsansvarleg:

Innhenta databehandlaravtale:

Formål med handsaminga:

Tryggingsstiltak beskriv:

Omfang personopplysningar:

Loggfunksjon:

Sletting av data:

Tal brukarar:

Vedlegg

Ingen vedlegg