

26 JUL 2011

Sak: Mak.dato:

10/32374

-18



MALVIK KOMMUNE

TRONDHEIM  
KOMMUNEKLÆBU  
kommune

## AVTALE OM KRISETEAM

### MELLOM

## KLÆBU, MALVIK OG TRONDHEIM

### 1. Omfang og formål

Avtalen omfatter operativt interkommunalt kriseteam utenfor ordinær arbeidstid<sup>1</sup>, samt helligdager og høytider. Kriseteamet skal sørge for at innbyggerne får nødvendig psykososial oppfølging etter kriser og katastrofer, og bidra til faglig forsvarlig lokal innsats i tett samarbeid med kriseledelse og øvrig innsattpersonell.

### 2. Kort om kriseteamfunksjon, myndighet og varslings

Kriseteamfunksjon besørges av Barnevernvakta i Trondheim. Barnevernvakta har døgnberedskap, og er lokalisert på Politihuset i Trondheim.

Følgende instanser har myndighet til å sette kriseteamet i funksjon og melde behov for kriseteam inn til legevakta:

- Legevakta
- Rådmannen eller den han bemyndiger
- Kommuneoverlege
- Politi

Kriseteamfunksjon utenfor ordinær arbeidstid utføres av barnevernvakta.

I ordinær arbeidstid, videreformidler legevakt eller barnevernvakt til operativ leder i kommunen (se lokal varslingsliste).

<sup>1</sup> Kriseteamet er en ressursgruppe i kommunens beredskapsarbeid, som utover å bistå innbyggerne, også vil kunne fungere som en ressurs for innsattpersonell ved f.eks. politi -, brann -, barnevern- og legevakt, samt sykehus.

### 3. Sentrale og lokale føringer

Sentrale føringer: Kriseteamets arbeid skal være i tråd med sentrale føringer:

- [Lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og sivilforsvaret](#)
- [Lov om helsemessig og sosial beredskap](#)
- [Forskrift om krav til beredskapsplanlegging og beredskapsarbeid mv. etter lov om helsemessig og sosial beredskap](#)
- [Lov om helsetjenesten i kommunene](#)
- [Lov om sosiale tjenester m.v. \(sosialtjenesteloven\)](#)
- [Lov om helsepersonell m.v. \(helsepersonelloven\)](#)
- [Lov om barneverntjenester \(barnevernloven\)](#)
- [Lov om pasientrettigheter \(pasientrettighetsloven\)](#)

Lokale føringer: Kriseteamets funksjon og oppgaver må være i tråd med lokale mål og strategier og innarbeides i kommunens beredskapsplan.

### 4. Beskrivelse av kriseteamets oppgaver

Kriseteamet har ansvar for

- kriseintervensjon i akutfasen i form av praktisk koordinering
- å sørge for støttesamtaler til de som har vært involvert i ulykker/kriser/katastrofer, deres pårørende og/eller andre berørte
- på oppdrag fra kriseledelsen, etablere og drive pårørende - senter
- veiledning, opplæring og støtte til annet hjelpepersonell
- sørge for debrifing ved behov
- ved behov opprette og eller bidra i sorggrupper
- å etablere nødvendige rutiner med henblikk på å ivareta formålet i avtalen
- sørge for tett samhandling, dokumentasjon og skriftlig rapportering med kriseledelsen og andre aktuelle faginstanser under krisen og etter endt oppdrag

Kvalitet – og kompetansekrav: Trondheim kommune har ansvar for at ansatt i kriseteamet (barnevernsvakta) jevnlig gis tilbud om kurs og øvelser i psykososial beredskapsplanlegging.

### 5. Lovhjemmel, styringsform, myndighet og organisering

Lovhjemmel: denne avtalen er regulert i [Kommuneloven](#).

Styringsmodell: det vises til [kommunelovens § 28 a \(overføring av myndighet til vertskommune\)](#). Trondheim kommune er vertskommune.

Delegert myndighet: myndighet er [kommunelovens § 28 b \(administrativt vertskommunesamarbeid\)](#) delegert fra rådmannen i Klæbu, Malvik - til rådmannen i vertskommunen Trondheim.

Ansvarlig for oppfølging: Trondheim kommune v/Rådmannen.

## 6. Økonomi

Grunnlaget for kommunenes delbetaling til vertskommunen Trondheim tar utgangspunkt i faktiske kostnader. Delbetalingen er beregnet ut fra estimert ressursbruk ved utrykning til kommunene. Kostnaden fordeles ihht. innbyggerantall i hver enkelt kommune ved siste årsskifte (pr 31.12).

	Antall innbyggere	Totalt
Klæbu	5 801	45 667 kr
Malvik	12 550	98 489 kr

Faktura sendes ut etterskuddsvis til samarbeidskommunene 2 ganger pr år, pr 30.06 og 31.12.

Hvis andre kommuner tilsluttes samarbeidet, skal ikke dette forringe tilbudet til allerede eksisterende inngåtte samarbeidskommuner.

Hvis det oppstår vesentlige endringer i grunnlaget for avtalen (eksempelvis endret lokalisering eller at andre kommuner tilsluttes avtalen i sin helhet), kan avtalen kreves forhandlet med 3-mnd`ers varsel.

## 7. Samhandling og rapportering

Det etableres et Samarbeidsutvalg mellom kommunene. Samarbeidsutvalget skal bidra til at felles kunnskap, drift og utvikling er i tråd med sentrale føringer og politiske vedtak. Samarbeidsutvalget bes å vurdere nødvendig rapportering (statistikk, årsmelding), møtearena/møtehyppighet. I oppstartsfasen skal samarbeidsutvalget møtes minimum 2 ganger årlig.

Endringer i samarbeidsavtalen som har betydning for driften skal drøftes i samarbeidsutvalget, og endelig avgjørelse fattes av kommunestyre/bystyre før iverksettelse.

### Arkivering

Vertskommunen har ansvar for dokumentasjon og arkivering. Samarbeidskommunene kan på forespørsel få opplysninger om personer som tilhører deres kommune.

## 8. Tvist

Dersom det oppstår tvist om forståelse av denne avtalen, skal dette drøftes mellom partene dersom en av partene ber om dette. Tvisten skal søkes løst ved forhandlinger mellom partene, før den bringes inn for de ordinære domstolene.

Fakturaadresse:

Klæbu kommune, Fakturamottak, Rådhuset, 7540 Klæbu  
Malvik kommune: Vørnesregionen Tydal, fakturaavd rådhuset,  
7590 Tydal

## 9. Avtalens virkningstidspunkt og varighet

1.7.2011

Avtalen trer i kraft fra ~~1.1.2011~~ og gjelder inntil det sies opp av en av partene. Hvis det oppstår vesentlige endringer i grunnlaget for avtalen, kan avtalen kreves reforhandlet med 3 måneders varsel.

Ved oppsigelse, gjelder en gjensidig oppsigelsestid på 1 år fra 1. i påfølgende måned.

Trondheim <sup>16.06.2011</sup>.....(dato/år)

for Klæbu

Kommune

for Malvik

kommune

for Trondheim

kommune